

Indienen productieverantwoording 2025 ISPnext



In deze instructie laten wij u zien hoe dat u de productieverantwoording over 2025 via de Supplier Portal van ISPnext kunt indienen.

Wij beschrijven het indienen van de productieverantwoording aan de hand van 10 stappen.

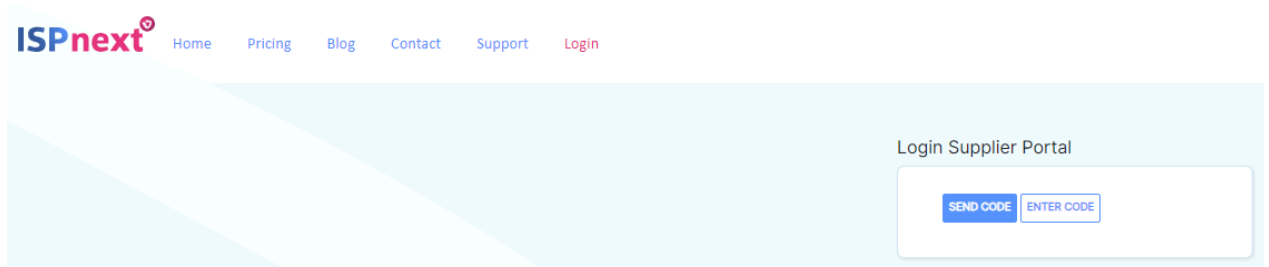
Indien u vragen of opmerkingen heeft kunt u contact opnemen met Manon van Erp, contractbeheerder via info@sdln.nl

1. U ontvangt twee mailtjes via het mailadres noreply@vendorlink.nl met de vraag om de voorlopige productie verantwoording en de definitieve productieverantwoording in te dienen.

Let op, het is mogelijk dat deze mailtjes in uw ongewenste / spam inbox terecht komen. In het mailtje staat kort beschreven wat er van u gevraagd wordt.

*In dit voorbeeld gaan wij uit van het indienen van de voorlopige productieverantwoording.

2. Klik op de link **link naar login** onderaan de mail. Deze link is **onbeperkt** geldig.
3. U wordt doorverwezen naar de Login van de Supplier Portal:



4. Klik op de **blauwe** button SEND CODE.
5. U ontvangt een mailtje met een beveiligingscode. De beveiligingscode is **circa 10 minuten geldig**.
6. Vul de beveiligingscode in op de Supplier Portal login. U bent nu ingelogd in de Supplier Portal.
7. Naast het kopje **Informatie aanvragen** ziet u een rood bolletje staan (dit zijn de openstaande aanvragen). Klik hierop om de juiste aanvraag te selecteren. Klik in dit geval op Voorlopige productieverantwoording 2025.



8. U komt nu in een nieuw scherm. In de lichtgrijze balk ziet u welke productieverantwoording geüpload kan worden. U kunt via de blauwe button **Upload** de documenten uploaden.

Informatieuitvraag

Documenten

Er zijn een aantal documenten gewenst. Upload per regel het gewenste document

Productieverantwoording voorlopig Jeugd

Upload hier uw Excel documenten t.b.v. de voorlopige productieverantwoording Jeugd.

Upload

Drag & Drop Files

Bestand	Einddatum
Registratienummer	Opmerkingen

Productieverantwoording voorlopig Wmo

Upload hier uw Excel documenten t.b.v. de voorlopige productieverantwoording Wmo.

Upload

Drag & Drop Files

Bestand	Einddatum
Registratienummer	Opmerkingen

9. Na het uploaden van de productieverantwoordingen ziet het er als volgt uit. De blauwe [links](#) tonen de document die zijn geüpload. Door hier op te klikken kunt u het document nogmaals openen. Indien u de documenten wilt verwijderen klikt u op het rode **kruisje**. **De velden Einddatum, Registratienummer en Opmerkingen hoeft u niet in te vullen.**

Informatieuitvraag

Documenten

Er zijn een aantal documenten gewenst. Upload per regel het gewenste document

Productieverantwoording voorlopig Jeugd

Upload hier uw Excel documenten t.b.v. de voorlopige productieverantwoording Jeugd.

Upload

Drag & Drop Files

Bestand	Einddatum
20251112 Format productieverantwoording Jeugd 2025 - Micro.xlsx	X
20251112 Format productieverantwoording Jeugd 2025 - Regulier.xlsx	X

Registratienummer

Opmerkingen

Productieverantwoording voorlopig Wmo

Upload hier uw Excel documenten t.b.v. de voorlopige productieverantwoording Wmo.

Upload

Drag & Drop Files

Bestand	Einddatum
20251112 Format productieverantwoording Wmo 2025.xlsx	X

Registratienummer

Opmerkingen

10. Na het uploaden van de documenten klikt u **rechts boven op de groene knop **Verstuur naar klant**** om de productieverantwoording in te dienen. Klik vervolgens in het pop-up venster op **Ja** om de verzending te bevestigen en vervolgens op **Ok**. U ontvangt per mail een bevestiging.

Verstuur naar klant

Aandachtspunten

- In ISPnext worden .xlsm documenten niet geaccepteerd. Dit is bijvoorbeeld van toepassing op de landelijke formats. Indien u een .xlsm document heeft

dient u dit om te zetten in een .zip bestand. Zie hiervoor onderstaande instructie.

- Uiteraard kunt u ook op de regulier manier inloggen op de Supplier Portal met een gebruikersnaam en wachtwoord. Ook dan kunt u de productieverantwoording indienen, zie hiervoor stap 7. De link naar de Supplier portal vindt u hier: <https://app2.vendorlink.nl/supplier/supplierlogin>
- Na het verzenden van de productieverantwoording kunt u geen wijzigingen meer aanbrengen. Mocht dit onverhoopt toch nodig zijn, neemt u dan contact met ons op via info@sdln.nl

Converteren .xlsm naar .zip

1. Zoek de bestanden of mappen die u wilt comprimeren.
2. Houd de linkermuisknop ingedrukt op het bestand of de map (of klik met de rechtermuisknop), selecteer (of plaats de aanwijzer op) Verzenden naar en selecteer vervolgens Gecomprimeerde (gezipte) map.
3. Er wordt een nieuwe, gezipte map met dezelfde naam gemaakt op dezelfde locatie.

Indien de optie "Verzenden naar" er niet is, volgt u onderstaande instructie:

1. Open de Verkenner.
2. Ga naar de bestanden die u wilt samenvoegen in een zip-bestand.
3. Houd de Ctrl-toets op het toetsenbord ingedrukt en klik op de bestanden die u wilt zippen.
4. Klik met de rechtermuisknop op een van de geselecteerde bestanden.
5. Klik in Windows 10 op Kopiëren naar > Gecomprimeerde (gezipte) map. Klik in Windows 11 op Comprimeren naar ZIP-bestand.
6. Typ de gewenste naam van de map.
7. Druk op de Enter-toets.