

Adviesnota aan het Algemeen bestuur

Datum	08-05-2024
Steller	Aniek Janssen
Agendapunt	8
Onderwerp	Aanpassing GR
Bijlagen	Bijlage 8b; Notitie "Doorontwikkeling en aanscherping Governance en GR met een stip op de horizon voor de toekomst"

Inleiding

Sinds de oprichting van de Modulaire gemeenschappelijke regeling sociaal domein Limburg-Noord in 2014 is er een stevig fundament voor de MGR gelegd. Gezamenlijk hebben we resultaten behaald op het gebied van Wmo, jeugdhulp, Participatie en Beschermd Wonen, Maatschappelijke Opvang en Bemoeizorg en Preventie, wat regionaal is ingeregeld voor 7 of 14 gemeenten. Resultaten waarbij de bundeling van de regionale krachten geholpen hebben om relatief snel te organiseren en tegelijkertijd de kwalitatief gewenste zorg en ondersteuning te bieden aan de Limburgse inwoners. Na ongeveer acht jaar regionale samenwerking, waarbij de gemeenten in Midden-Limburg in 2022 zijn gaan participeren, zijn er vanzelfsprekend ook zaken aan het licht gekomen die beter kunnen én moeten.

Er is een analyse gemaakt van de huidige situatie (IST): wat er op de regio afkomt en hoe de MGR is georganiseerd. Gelet op het voorgaande: welke maatregelen en acties zijn dan noodzakelijk. Waarbij de zaken die behouden moeten blijven, de verbeterpunten en wensenlijstjes voor de toekomst zijn aangegeven op zowel ambtelijk als bestuurlijk niveau. Voor de gewenste situatie (SOLL) zijn, zowel ambtelijk als bestuurlijk, 7 actiepunten aangegeven om tot een robuuste, toekomstgerichte en efficiënte MGR te komen. Voor een volledig overzicht wordt verwezen naar de notitie "Doorontwikkeling en aanscherping Governance en GR met een stip op de horizon voor de toekomst", welke als bijlage is toegevoegd.

Toelichting

Naar aanleiding van bovengenoemde analyse zijn er een aantal items die geüpdatet dienen te worden waarvoor een aanpassing van de gemeenschappelijke regeling noodzakelijk is. Een aantal onderwerpen behoeven tevens nadere besluitvorming door het Algemeen Bestuur van de MGR alvorens deze kunnen worden uitgewerkt in een aanpassing van de gemeenschappelijke regeling. Voor deze besluitvorming is meer tijd nodig.

Om per 1 januari 2026 een gewijzigde gemeenschappelijke regeling in werking te laten treden, is het noodzakelijk dat het Algemeen Bestuur van de MGR in de vergadering van november 2024 een besluit neemt over het concept gewijzigde gemeenschappelijke regeling, zodat de besluitvormingsprocedure in de individuele gemeenten tijdig kan worden opgestart.

Om de voortgang in het proces te behouden en om in de vergadering van november 2024 een concept gewijzigde GR voor te kunnen leggen, stelt de MGR voor om te starten met het uitwerken van de items die geen nadere besluitvorming behoeven in een concept gewijzigde GR.

Met het uitwerken van de items waarover nog wel een besluit dient te worden genomen wordt gewacht totdat er duidelijkheid is over het vervolg (het uiterlijke moment van besluitvorming is de AB-vergadering van 5 september 2024), en deze worden op een later moment alsnog meegenomen in het uitwerken van de gewijzigde GR.

Concreet gaat het om de volgende items die reeds kunnen worden uitgewerkt:

- Tekstuele aanpassingen t.b.v. verduidelijking en leesbaarheid van de GR
- Een verwijzing/'kapstokbepaling' in de GR naar de mandaatregeling, dit ontbreekt in de huidige GR.
- Het opnemen van de functie 'directeur' in de GR
- Duidelijkere voorwaarden voor deelname aan een samenwerkingsmodule
- Duidelijkere voorwaarden voor uittreding uit een samenwerkingsmodule
- Samenwerkingsmodule 1 herschrijven en laten aansluiten op de huidige situatie en de beschrijving van samenwerkingsmodule 2
- Het beschrijven van het volledige takenpakket van de MGR (inclusief kassiersfunctie en evt. kwaliteits- en rechtmatigheidstoezicht)

Over de volgende onderwerpen dient in de AB-vergadering van 5 september 2024 nadere besluitvorming plaats te vinden alvorens deze items kunnen worden uitgewerkt in een gewijzigde GR:

- Structurele oplossing voor de tijdelijke DVO segment 1/ICJ voor de Midden-Limburgse gemeenten na 2025
- Verdeelsleutels: de verscheidenheid aan verdeelsleutels maakt de uitvoering complex, moeilijk toepasbaar en moeilijk uit te leggen.

Deze onderwerpen worden vooralsnog dus niet meegenomen in het uitwerken van de gewijzigde GR.

Tot slot zijn er enkele onderwerpen die in de uitgevoerde analyse naar voren zijn gekomen, waarvan wordt geadviseerd om deze onderwerpen niet mee te nemen in de aanpassing van de GR ofwel de uitwerking daarvan op een andere wijze te beleggen:

- Opdrachtnemerschap/eigenaarschap: uit de analyse komt naar voren dat het opdrachtgeverschap, het opdrachtnemerschap en het eigenaarschap van de MGR niet altijd helder is. Geadviseerd wordt om in het kader van het opdrachtnemerschap en eigenaarschap van de MGR heldere randvoorwaarden en kaders hiervoor te scheppen. Daarnaast is het advies om gebruik te maken van een jaarlijks vast te stellen uitvoeringsprogramma om het opdrachtnemerschap en eigenaarschap van de MGR op een betere manier te kunnen inrichten. In het uitvoeringsprogramma wordt een overzicht van de activiteiten van de MGR, het doel, wie besluit, capaciteit, op welke tafel ligt het, welk proces moet doorlopen worden, budget etc. vastgelegd en dit wordt jaarlijks vastgesteld door het Algemeen Bestuur. Dit behoeft geen wijziging van de GR, omdat die mogelijkheid reeds is vastgelegd in de huidige gemeenschappelijke regeling. Het advies is om het opdrachtnemerschap en eigenaarschap procesmatig op te pakken en de kaders en randvoorwaarden voor het opdrachtnemerschap en eigenaarschap vast te stellen.
- Bevoegdheden van de MGR: naar aanleiding van de analyse is reeds duidelijk dat het bij mandatering van bevoegdheden blijft die nu zijn belegd. De colleges van de deelnemende gemeenten besluiten over de overdracht (delegatie) of opdracht (mandaat) van extra bevoegdheden

naar de MGR. Dat is niet aan het AB. Meerdere gemeenten hebben aangegeven geen extra bevoegdheden te willen overdragen aan de MGR en ook meerdere gemeenten hebben aangegeven dat ze geen bevoegdheden willen overdragen op basis van delegatie. Derhalve blijft het bij de huidige bevoegdheden op basis van mandatering. Wel wordt de huidige bevoegdheden- en mandaatregeling geüpdatet tezamen met de juridische werkgroep.

- Toekomstige modules: de huidige GR maakt het reeds mogelijk om toekomstige modules toe te voegen. Voor het toevoegen van een extra module aan de GR is echter altijd een aanpassing van de GR vereist. Naar aanleiding van de uitgevoerde analyse is het advies om de taken en modules behapbaar te houden voor de MGR, en eerst te zorgen dat lopende zaken en zaken die al op de rol staan, zoals bijvoorbeeld het onderzoek naar het onderbrengen van het toezicht bij de MGR, goed zijn ingericht. Derhalve is het advies om dit onderwerp nu niet mee te nemen in de aanpassing van de GR, met uitzondering van het eventueel toevoegen van een taak/module toezicht, naar aanleiding van het onderzoek dat hiertoe reeds wordt uitgevoerd door de MGR.

Impact op de MGR

Om bovenstaande punten te realiseren dient de gemeenschappelijke regeling te worden aangepast, opdat er een GR komt die robuust, toekomstbestendig en efficiënt is.

Voorstel

- In te stemmen met deze adviesnota en de voorgenomen richting bij het aanpassen van de GR.
- In te stemmen met het procesmatig oppakken van het opdrachtnemerschap en eigenaarschap van de MGR en het stellen van kaders en randvoorwaarden voor het opdrachtnemerschap en eigenaarschap.

Besluit algemeen bestuur MGR sociaal domein Limburg-Noord:

Beesel, 30 mei 2024

De secretaris-directeur,

J. Kuijpers

De voorzitter,

M. Leenders