

VERSLAG

Deelnemers: Wethouders Leenders, lid en voorzitter AB (Venray)
 Wethouder Ferrière, lid AB (Weert)
 Wethouder van Lierop, lid AB (Peel en Maas)
 Wethouder Bouten, lid AB (Horst aan de Maas)
 Wethouder van den Beucken, lid AB (Beesel)
 Wethouder Vestjens, lid AB (Roerdalen)
 Wethouder Schatorjé, lid AB (Venlo)
 Wethouder Smitsmans, lid AB (Roermond)
 Wethouder Cretskens, lid AB (Maasgouw)
 Wethouder Frische, lid AB (Echt-Susteren)

Aniek Janssen, jurist MGR
 Eric Heitzer, financial controller MGR
 Simone de Wan, managementassistent MGR, verslaglegging
 Gillian Lion, coördinator Kwaliteit & Rechtmatigheid MGR

Afwezig: Wethouder van Helden, lid AB (Leudal)
 Burgemeester Op de Laak, vervangend lid AB (Nederweert)
 Wethouder Hoenselaar, lid AB (Gennep)
 Wethouder Ponjee, lid AB (Bergen)

Janny Kuijpers, secretaris-directeur MGR

Locatie: Gemeente Beesel (Raadhuisplein 1, Reuver), Commissiekamer

Datum/tijd: donderdag 26 maart 2026 van 15.30 – 17.00 uur

Nr.	Onderwerp	Doel	O/NO	Tijd
1.	Opening en vaststelling agenda		O	15.30
2.	Ingezonden stukken		O	
3.	Mededelingen/actualiteiten	Ter kennisname	NO	15.35 – 15.50
4.	Verslag AB 27 november 2025 Het verslag van het AB van 27 november 2025 is akkoord en wordt vastgesteld.	Vaststellen	O	15.50 – 16.00
5.	Voorschotbedragen regionale jeugdvoorzieningen en Segment 1 2026 a. Bijlage 5a; Adviesnota voorschotbedragen 2026 regionale jeugdvoorzieningen en Segment 1 b. Bijlage 5b; Specificatie voorschotbedragen regionale voorzieningen 2026 c. Bijlage 5c; Specificatie voorschotbedragen Segment 1 2026	Vaststellen	O	16.00 – 16.05

	De leden van het AB stellen de adviesnota voorschotbedragen 2026 regionale jeugdvoorzieningen en Segment 1 vast.			
6.	Opvolging reacties kaderbrief 2027 – 2030 Bijlage 6a; Adviesnota opvolging reacties kaderbrief 2027 – 2030 De leden van het AB stellen de adviesnota reacties kaderbrief 2027 – 2030 vast, waarbij is toegezegd dat ontvangen reacties op de kaderbrief expliciet worden verwerkt in de begroting.	Vaststellen	O	16.05 – 16.15
7.	Financiële verordening MGR - Bijlage 7a; Adviesnota actualisatie financiële verordening MGR - Bijlage 7b; Financiële verordening MGR De leden van het AB stellen de adviesnota actualisatie financiële verordening MGR vast.	Vaststellen	O	16.15 – 16.25
8.	Plan van aanpak toezicht rechtmatigheid en kwaliteit (Gillian Lion) - Bijlage 8a; Adviesnota Plan van aanpak toezicht rechtmatigheid en kwaliteit - Bijlage 8b; Plan van aanpak toezicht kwaliteit en rechtmatigheid Het plan van aanpak richt zich op de implementatie van de toezichtstaak binnen de MGR, met een groeimodel waarin vier toezichthouders actief zijn en een verdere uitbreiding mogelijk noodzakelijk is. Hoewel er dus niet vanaf nul wordt gestart, staat de huidige capaciteit al onder druk. Onderzoeken zijn intensief en langdurig, terwijl signalen zich blijven opstapelen. Bovendien heeft toezicht niet alleen impact op toezichthouders, maar ook op andere functies zoals contractmanagement, waardoor de druk op de organisatie als geheel toeneemt. Tegelijkertijd is de organisatie nog volop in ontwikkeling, mede door de aansluiting van Midden-Limburg. Hierdoor is het lastig om nu al goed te bepalen wat structureel nodig is aan capaciteit. Ook is het moeilijk om de opbrengsten van toezicht vooraf concreet te maken. Geconcludeerd wordt dan ook dat het is op dit moment te vroeg is om definitieve keuzes te maken over een uitbreiding van de formatie of het prioriteren van taken. Eerst moet de toezichtfunctie goed landen en moet beter inzicht ontstaan in de effecten op de organisatie. Daarom wordt het plan van aanpak voor nu ter kennisname aangenomen en is afgesproken dat er eerst een nadere onderbouwing komt, waarna op een later moment – in ieder geval na vaststelling van het beleidsplan en het uitvoeringskader in de raden en colleges – een besluit wordt genomen over eventuele uitbreiding of prioritering.	Vaststellen	O	16.25 – 16.50

9.	Rondvraag		O	16.50 – 17.00
10.	Sluiting		O	

*O = openbaar en NO = niet openbaar