

Adviesnota aan het Algemeen bestuur

Datum	woensdag 6 mei 2026
Steller	Merel Ghijsen (Gemeente Weert), Samir Azerki (gemeente Roermond), Tom Houben (MGR)
Agendapunt	8
Onderwerp	Niet Gecontracteerd Aanbod Beschermd Wonen
Bijlagen	n.v.t.

Inleiding

Voor het product Beschermd Wonen kennen we in onze regio nog geen uniform proces voor Niet Gecontracteerd Aanbod, zoals we dat voor Wmo en Jeugd wel kennen. Omdat we binnen BW werken met het non-exclusie criterium wordt van onze aanbieders verwacht dat zij alle inwoners met een BW-vraag ondersteuning kunnen bieden. In de praktijk blijkt echter dat het niet altijd mogelijk is om voor alle cliënten een passende plek binnen het gecontracteerd aanbod beschikbaar te stellen. Met name wanneer er sprake is van een hele specifieke ondersteuningsvraag van inwoners lukt dit niet. Voor die uitzonderingssituaties wordt er nu lokaal af en toe een overeenkomst afgesloten met een niet-gecontracteerde aanbieder. Dat leidt tot verschillen in werkwijze, onvoldoende eenduidigheid en een beperkte regionale monitoring en sturing.

Toelichting

Uit de evaluatie van de raamovereenkomst Beschermd Wonen en gesprekken met toegang, contractmanagement en beleid blijkt een duidelijke behoefte aan een uniform proces en afwegingskader, waarin de MGR mogelijkerwijs verantwoordelijk is voor contractmanagement en inkoop. Het werkproces is door een werkgroep uitgewerkt. Aan het werkproces liggen de volgende overwegingen ten grondslag:

- In het werkproces NGA BW wordt voorgesteld om het formaliseren en uitvoeren van een NGA als mogelijke taak bij de MGR te beleggen. Bij NGA's Wmo en Jeugd is dit een taak voor de lokale gemeenten. Het verschil is dat bij BW de zorgkosten landen op de regionale begroting van de MGR, terwijl dit bij Wmo en Jeugd op de lokale begroting landt. Omdat de NGA's uit het regionale budget bekostigd worden is het belangrijk om hier als regio, via de MGR, ook zicht op te hebben en uniform in te handelen.
- In Midden-Limburg heeft de regionale contractmanager momenteel het mandaat om NGA's voor Jeugd af te sluiten.
- Omdat de kosten voor BW niet landen op de lokale begrotingen zijn er lokaal ook geen grootboeknummers om de kosten voor NGA BW op te boeken. Dit leidt tot problemen op het moment dat gemeenten een post voor NGA BW moeten gaan begroten.
- De MGR heeft als taak de inkoop en contractmanagement voor BW uit te voeren en zij hebben de beschikking over het budget. Het aangaan van NGA's sluit aan bij deze taak en de rol van contractmanager.

Met dit uniforme werkproces lopen alle NGA's via de MGR en krijgen we betere sturingsinformatie. Als regio krijgen we beter in beeld wat er aan NGA's verstrekt wordt en waar de leemtes zitten binnen het gecontracteerde aanbod.

Impact op de MGR

Het beleggen van het opstellen en formaliseren van NGA-overeenkomsten bij de MGR draagt bij aan een eenduidige regionale procesinrichting, betere monitoring en een heldere borging van taken en rollen. Hiervoor is het noodzakelijk dat de MGR structureel capaciteit kan reserveren voor zowel de beoordeling als de contractvorming. Uitgangspunt is een jaarlijkse instroom van circa 8 tot 10 trajecten waarbij gebruik wordt gemaakt van Niet-Gecontracteerd Aanbod (NGA).

Daarnaast dient de contractmanager van de MGR gemandateerd te worden om deze nieuwe taak adequaat te kunnen uitvoeren. NGA-overeenkomsten zijn gekoppeld aan individuele cliënten. Momenteel worden cliëntgegevens opgenomen in de overeenkomsten, wat impliceert dat de MGR mogelijk persoonsgegevens gaat verwerken. In afstemming met de Privacy Officer zal moeten worden vastgesteld onder welke voorwaarden dit rechtmatig kan plaatsvinden.

In de nieuwe situatie wordt bij NGA een scheiding aangebracht tussen indicatiestelling en betaling. Een dergelijke scheiding bestaat ook bij gecontracteerd aanbod, zij het dat daar sprake is van lump sum-financiering en een ingericht rechtmatigheidsproces via accountantsprotocollen. Onderzocht moet worden of een vergelijkbare juridische en controlestructuur ook voor NGA kan worden ingericht. Aangezien de MGR niet is aangesloten op het berichtenverkeer, is het momenteel niet mogelijk om te verifiëren of een cliënt nog in zorg is. Bij gemeenten voorkomt deze koppeling juist onrechtmatige betalingen, doordat betalingen automatisch stoppen wanneer het berichtenverkeer aangeeft dat een indicatie is beëindigd.

De inrichting van NGA binnen de MGR vraagt daarom om aanvullende administratieve processen en leidt tot extra werkzaamheden, met name in het kader van de jaarafsluiting. Indien NGA als taak bij de MGR zou worden belegd, dan is daarbij randvoorwaardelijk dat de benodigde capaciteit, de vereiste bevoegdheden en mandatering evenals aspecten zoals privacy, rechtmatigheid en administratieve organisatie vooraf worden uitgewerkt en vastgesteld. Een aanvullende taak kan door gemeenten bij de MGR worden ondergebracht via een bestuursopdracht, welke ter besluitvorming aan het dagelijks bestuur wordt voorgelegd.

Voorstel

Voorgesteld wordt:

1. Opdracht te geven aan de werkgroep om een bestuursopdracht uit te werken waarin (1) de taakbelegging van de contractvorming bij NGA BW bij de MGR, (2) de benodigde capaciteit en mandatering en (3) de randvoorwaarden (privacy, rechtmatigheid en administratieve inrichting) nader worden uitgewerkt.

Besluit Algemeen bestuur MGR sociaal domein Limburg-Noord:

Beesel, 21 mei 2026,

De secretaris-directeur,

J. Kuijpers

De voorzitter,

M. Leenders