

Werkafspraken 2018 over indienen facturen

In de Werkafspraken 2018 (die onderdeel zijn van de overeenkomsten Maatwerkdiensten Sociaal Domein Limburg-Noord 2018) staat in Afspraak 8 Financiering en betaling, onder 2 dat opdrachtnemer binnen vier weken na afloop van elke CAK-kalenderperiode facturen over die CAK-periode indient bij de gemeenten.

Hoewel de genoemde periode van vier weken het uitgangspunt blijft, zijn de gemeenten in de regio Limburg-Noord voor het jaar 2018 bereid tot de volgende aanvullende bepaling:

Facturen die niet uiterlijk binnen 6 maanden na verstrijken van de periode van vier weken waarin de diensten zijn verricht bij de gemeente ingediend worden, worden niet meer in behandeling genomen door de gemeenten en worden dus niet meer betaald, tenzij er sprake is van overmacht die buiten de invloedssfeer van de aanbieder ligt.

Voor GGZ-dyslexie gelden afwijkende afspraken, aangezien dit trajecten betreft. Deze afwijkende afspraken zijn al gecommuniceerd met de aanbieders dyslexie.

In dit kader willen wij u ook op het volgende wijzen: als een aanbieder een afspraak (waaronder Afspraak 8) niet nakomt, komt die aanbieder de overeenkomst niet na en kan 'het penaltysysteem' (artikel 12 van de overeenkomst) erop worden toegepast. Dat betekent dat we de aanbieder kunnen opdragen om aan te geven hoe hij ervoor gaat zorgen dat hij de afspraak wel gaat nakomen (verbeterplan) en we als het nodig is tijdelijk de betalingen aan kunnen houden of geen cliënten kunnen toekennen aan die aanbieder.

Al eerder hebben we onderstaande via de Nieuwsmailings gecommuniceerd, maar bij deze nogmaals:

- Uiterlijk op 31 januari 2018 moeten de facturen en declaraties over het boekjaar 2017 zijn ingediend om voor betaling door de gemeenten in aanmerking te kunnen komen. De uiterlijke datum waarop correctiefacturen over 2017 in behandeling genomen worden bij gemeenten is 30 juni 2018.
- Om de facturatie bij de overgang van 2017 naar 2018 zuiver te houden, verzoeken de gemeenten in de regio Limburg-Noord aanbieders om geleverde diensten over 2017 en 2018 niet te combineren op één factuur, maar separaat te factureren."

Bovenstaande wordt voor de zekerheid ook nog per e-mail verstuurd aan de contactpersoon Financieel van onze aanbieders, zoals die geregistreerd staan in onze [Kernregistratie inkoop](#).

Nieuwe indicatie Jeugd GGZ en Verlengen indicatie Jeugd GGZ

(Dit bericht is vooral bedoeld voor aanbieders Jeugd GGZ-behandeling)

We krijgen veel vragen over het indiceren van Jeugd GGZ, verwijzing door artsen en bepaling van de omvang van Jeugd GGZ en de verlenging van de indicatie. Daarom hebben we een aantal richtlijnen opgesteld middels twee notities:

1. [Nieuwe indicatie Jeugd GGZ](#)
2. [Verlengen indicatie Jeugd GGZ](#)

Vanuit de gemeenten (inclusief de toegangen en de backoffices) het dringende verzoek aan aanbieders Jeugd GGZ om hier goed kennis van te nemen en overeenkomstig te handelen.

Productieverantwoording 2017

Vandaag is aan alle contactpersonen Financieel van onze aanbieders een tweede bericht gestuurd met informatie over de productieverantwoording over 2017. Dit bericht vindt u [hier](#).

Uitschrijven/aanmelden

Deze nieuwsbrief verschijnt op onregelmatige basis, afhankelijk van de communicatiebehoefte. Wilt u zich aan- of afmelden, pas dit dan aan via uw account in de [Kernregistratie Inkoop](#). Heeft u geen account meld u zich dan aan of af via de [homepage](#), beneden in het scherm.

MGR sociaal domein Limburg-Noord

Raadhuisstraat 1

5801 MB Venray

[*info@mgrsdln.nl*](mailto:info@mgrsdln.nl)

