



Beste aanbieder/ontvanger,

Deze keer een extra lange Nieuws mailing met diverse onderwerpen die voor u van belang kunnen zijn. Wij verzoeken u deze mailing aandachtig door te lezen.

Ontwikkeltafels

Op 23 november jl. hebben gemeenten en aanbieders met elkaar gesproken over de ontwikkeldoelen die zij in 2017 gaan oppakken (fysieke ontwikkeltafel). Het verslag van de bijeenkomst wordt donderdag 1 december op sociaaldomein-limburgnoord.nl gepubliceerd. Op dezelfde dag start ook de virtuele ontwikkeltafel, het forum waarop u verder kunt praten over de vergaderstukken. De virtuele ontwikkeltafel duurt van 1 tot en met 14 december.

Berichtenverkeer en facturatie Jeugd en Wmo

Donderdag 23 november jl. vonden in het gemeentehuis Venray twee voorlichtingsbijeenkomsten plaats (een middag- en een avondsessie) over het berichtenverkeer en facturatie tussen de 7 gemeenten van de regio Limburg-Noord en de aanbieders Jeugdhulp en Wmo. De bijeenkomsten zijn zeer goed bezocht (in totaal 156 aanbieders). De presentaties van de 4 workshops staan op onze website onder "Backoffice" bij het item [Berichtenverkeer en facturatie](#).

Op deze pagina komen binnenkort ook de documenten "Berichtenverkeer Jeugd / Wmo gemeenten Limburg-Noord" te staan met daarin de werkwijze voor de gehele regio Limburg-Noord vanaf 1 januari 2017. Tevens worden daar de tijdens de voorlichtingsbijeenkomsten gestelde vragen en antwoorden gepubliceerd.

Contactgegevens per gemeente (backoffices) en gemeentecodes

Voor vragen over uitval van berichten en facturen kunt u per e-mail contact opnemen met de betreffende gemeente(n). In onderstaand overzicht staan de e-mailadressen en gemeentecodes. Een aanbieder heeft deze codes nodig in VECOZO. Voor vragen over VECOZO of technische problemen kunt u het beste contact opnemen met VECOZO via support@vecozo.nl.

Gemeente	E-mailadres backoffice	Gemeentecode
Beesel	zorgfacturen@beesel.nl	0889
Bergen	facturensd@bergen.nl	0893
Gennep	CrediteurenZorg@gennep.nl	0907
Horst aan de Maas	postbuswiz@horstaandemaas.nl	1507
Peel en Maas	facturensociaaldomein@peelenmaas.nl	1894
Venlo	administratieslw@venlo.nl	0983
Venray	schakelplein@venray.nl	0984

Conversietabellen Jeugd en Wmo en Afwegingskader Begeleiding individueel

(Onderstaande informatie is vooral van belang voor aanbieders die voor zowel 2016 als 2017 een raamovereenkomst hebben voor domein 4 (Jeugd) en/of domein 5 (Wmo)).

Vanaf vandaag staan op onze website onder “Backoffice” onder het item [Conversietabellen](#) de Conversietabellen Jeugd en Wmo en het Afwegingskader Begeleiding individueel.

In de conversietabellen kunt u zien welke producten met bijbehorende codes we voor 2016 hebben ingekocht en welke voor 2017. Met andere woorden: “wat was het (2016)” en “wat wordt het (2017)”.

Als er sprake is van een omzetting van een code 2016 naar een code 2017 ontvangt u van de betreffende gemeente(n) via het Berichtenverkeer een 301-bericht. Met andere woorden: als u geen 301-bericht ontvangt dan heeft er geen omzetting plaatsgevonden.

Als extra toelichting het volgende:

Conversietabel Jeugd

- In tabblad 1 Conversie Jeugd ziet u wat het “was” en wat het “wordt”, in tabblad 2 vindt u de bijbehorende legenda;
- Voor de DBC’s is het volgende afgesproken:
 - voor DBC’s die in 2016 zijn gestart en doorlopen in 2017 blijven de productcodes 2016 van toepassing;
 - voor DBC’s die in 2017 worden geopend zijn de productcodes 2017 van toepassing.

Conversietabel Wmo

- In tabblad 1 Conversie Wmo ziet u wat het “was” en wat het “wordt”, in tabblad 3 vindt u de bijbehorende legenda;
- Tabblad 2 Begeleiding individueel is opgenomen in verband met de omzetting van de 3 producten Begeleiding in 2016 naar de 12 producten Begeleiding in 2017. In verband hiermee is ook het Afwegingskader Begeleiding individueel gepubliceerd. Dit kader is vooral bedoeld voor de medewerkers Toegang maar ook van belang voor de betreffende aanbieders.

Bekijk de beschrijvingen

Voor een goed begrip en duiding van de conversielijsten is het van belang de beschrijvingen van de domeinen 4 (Maatwerkdiensten Jeugd) en 5 (Maatwerkdiensten Wmo) erop na te slaan. Deze beschrijvingen heeft u al gelezen in het kader van uw aanbieding (als u heeft aangeboden op domein 4 en/of 5). U vindt deze beschrijvingen als naslagwerk ook op onze website. Zie het blauwe kader rechts op de pagina [Inkoop 2017 - Inkoopdocumenten 2017](#).

Voor vragen over de conversie kunt u per e-mail contact opnemen met de betreffende gemeente(n). Zie voor de e-mailadressen het kopje “Contactgegevens per gemeente”.

Onderhanden werk en indienen facturen 2016

In de Raamovereenkomst Sociaal Domein Limburg-Noord 2016 is in het 5e lid van artikel 20 (Financiering en betaling) het volgende opgenomen over het indienen van facturen en het onderhanden werk:

Indienen facturen 2016

Facturen moeten *binnen vier weken* na afloop van elke vierwekenperiode door de aanbieder worden ingediend bij de gemeente. Dit betekent dus dat de laatste facturen die betrekking hebben op het kalenderjaar 2016 uiterlijk 29 januari 2017 in het bezit van de gemeenten moeten zijn.

Onderhanden werk

Voor zover van toepassing, verstrekken jeugdhulpverleners uiterlijk op 30 januari 2017 een overzicht van het onderhanden werk per 31 december 2016 aan de gemeenten. Dit betreft met name het onderhanden werk van DBC’s (basis en specialistische Jeugd GGZ).

CAK-codes 2017

Voor sommige producten binnen domein 5 Wmo geldt een eigen bijdrage voor de burger. In verband hiermee hebben de 7 gemeenten in de regio Limburg-Noord voor 2017 één uniform overzicht opgesteld met daarin de producten die het betreft met de bijbehorende CAK-codes, iWmo-codes en eenheden. Dit overzicht vindt u op onze website onder “Backoffice” bij het item [CAK-codes 2017](#).

Voor de **trajecten** Begeleiding individueel (met eenheid 4 weken) melden de gemeenten inwoners voor de eigen bijdrage aan bij het CAK. Voor de overige producten (met eenheid uur en etmaal) leveren de aanbieders de gegevens aan bij het CAK.

Uitschrijven/aanmelden

Deze nieuwsmailing verschijnt op onregelmatige basis, afhankelijk van de communicatiebehoefte. Wilt u zich uitschrijven op uw e-mailadres, beantwoord dan deze mail met als onderwerp “uitschrijven”. Wilt u zich aanmelden antwoord dan met het onderwerp “Aanmelden”.

MGR Sociaal Domein Limburg-Noord
Raadhuisstraat 1
5801 MB Venray
info@mgrsdln.nl