



Productcodetabel versie 2

Er is een nieuwe versie van de productcodetabel beschikbaar. Hierin is een aantal codes gewijzigd, toegevoegd of verwijderd. De nieuwe versie van de productcodetabel is te vinden op onze [website](#).

Het nieuwe document bestaat uit drie tabbladen. De nieuwe Productcodetabel staat op het eerste tabblad. Het tweede tabblad bevat alleen de wijzigingen ten opzichte van de vorige tabel, in de kolom "Opmerkingen" worden deze wijzigingen toegelicht. Het derde tabblad bevat een overzicht van de codes die bij de uitvraag in oktober 2015 nog niet bekend waren. Mogelijk staat hier in uw Product- en Prijzenblad "code volgt". Dit overzicht kunt u indien gewenst gebruiken voor het aanvullen van uw productadministratie.

Verantwoording 2015 (alleen voor aanbieders met DBC's)

Wanneer uw organisatie in de regio Limburg-Noord DBC's levert die jaargrensoverschrijdend zijn, vragen wij u in de "Tabel Verantwoording 2015" in het "Overzicht van geleverde producten 2015" aan te geven welk deel van de DBC al gefactureerd is. Is een DBC bijvoorbeeld voor de helft gefactureerd, dan vult u 0,5 in in de kolom "Aantal". Hierdoor zal het juiste bedrag opgenomen worden in het totaaloverzicht. Diensten uit 2015 die u wel geleverd heeft, maar waarvan nog geen factuur verstuurd is, vallen onder de categorie "Onderhanden werk". Het deel van de DBC dat u in 2016 levert, maakt onderdeel uit van de verantwoording over 2016.

Facturen

In de vorige nieuwsbrief was een bericht opgenomen met betrekking tot de vierweekse facturatieperiode. Als aanvulling hierop kunnen wij u nu melden dat er gebruik gemaakt kan worden van de CAK-kalender, deze is te vinden op de website van het [CAK](#). Wanneer u van een maandelijkse naar een vierweekse facturatie periode overschakelt, kunt u de eerste drie dagen van januari (week 53 volgens de CAK-kalender) bij CAK-periode 1 tellen.

Ontwikkeltafels

Op 9 maart hebben de Ontwikkeltafels Jeugd en Wmo & participatie plaatsgevonden. Van 16 tot en met 29 maart kunt u de ontwikkeltafel discussie virtueel voortzetten. Ook het verslag en de managementsamenvatting staan dan online.

Uitschrijven/aanmelden

Deze nieuwsbrief verschijnt op onregelmatige basis, afhankelijk van de communicatiebehoefte. Wilt u zich uitschrijven op uw e-mailadres, stuur dan een reply met als onderwerp "uitschrijven". Wilt u zich aanmelden reply dan met het onderwerp "Aanmelden".