



Workshop Berichtenapp VNG

Vanuit de gemeenten merken we dat er veel vragen zijn rond het gebruik van de VNG Berichtenapp. Daarom hebben de gemeenten en de MGR de ontwikkelaar van deze app uitgenodigd om aanbieders hier uitleg over te geven. De workshop vindt plaats op **31 januari 2017 van 15.30-17.30 uur** in het gemeentehuis van Venray (Raadhuisstraat 1).

In deze workshop komt aan de orde:

- Hoe registreer ik me bij VECOZO?
- Hoe kan ik de Berichtenapp gebruiken (als geregistreerde of als gastgebruiker)?
- Tips bij het indienen van diverse berichten
- Het aanmaken van bulkfacturen

Deze workshop is heel praktisch van aard: stap voor stap wordt uitgelegd wat u moet doen en u kunt meteen een proeffactuur maken. De workshop duurt circa 2 uur. Deze workshop is vooral interessant voor kleinere aanbieders die geen eigen systeem hebben om facturen aan te maken welke ingelezen kunnen worden in VECOZO. Het programma en nadere informatie over de workshop vindt u in [hier](#).

Graag horen wij of u belangstelling heeft voor het bijwonen van deze workshop, aanmelden kan via info@mgrsdln.nl.

Financiële verantwoording 2016

In de Raamovereenkomsten Sociaal Domein Limburg-Noord is in artikel 19, lid 3 een bepaling opgenomen over de financiële verantwoording van aanbieders. Dit gaat over de door hen in 2016 geleverde diensten aan de gemeenten in de regio Limburg-Noord. De letterlijke tekst van de bepaling luidt:

“Controleverklaring: de Opdrachtnemer levert ieder jaar vóór 1 april een specifiek voor de Opdrachtgever opgestelde verantwoording met bijbehorende controleverklaring, gericht op de juistheid en de rechtmatigheid van de verantwoorde bedragen en prestaties. De verantwoording 2016 vindt plaats conform het [Controleprotocol 2016](#).”

April nadert met rasse schreden en daarom attenderen wij u nu al op deze verplichting. Op dit moment is vooral de tabel “Scope van de rechtmatigheidstoetsing” op bladzijde 8 van het Controleprotocol van belang. In de tabel leest u of u onder categorie A of B valt, en welke informatie u dan moet aanleveren.

Voor eind februari ontvangt u van ons een mailing met de exacte gegevens die u nodig heeft om uw verantwoording tijdig – dus vóór 1 april – in te dienen. Net als voor de verantwoording 2015 hebben aanbieders de mogelijkheid om te kiezen voor het Landelijke controleprotocol, meer specifiek het “Algemeen Accountantsprotocol financiële productieverantwoording Wmo en Jeugdwet 2016”. Dit kan alleen voor domein 4 Jeugd en domein 5 Wmo. Dus niet voor de andere vijf domeinen in 2016.

Ons dringende verzoek is om goed kennis te nemen van bovenstaande informatie, en u nu al voor te bereiden op de verantwoording die vóór 1 april binnen moet zijn.

Reminder: onderhanden werk en indienen facturen 2016

Dit bericht stond al in de Nieuws mailing van week 48 - 2016, maar omdat eind januari 2017 snel nadert deze reminder:

In de Raamovereenkomst Sociaal Domein Limburg-Noord 2016 is in het 5e lid van artikel 20 (Financiering en betaling) het volgende opgenomen over het indienen van facturen en het onderhanden werk:

Indienen facturen 2016

Facturen moeten *binnen vier weken* na afloop van elke vierwekenperiode door de aanbieder worden ingediend bij de gemeente. Dit betekent dus dat de laatste facturen die betrekking hebben op het kalenderjaar 2016 uiterlijk *29 januari 2017* in het bezit van de gemeenten moeten zijn.

Onderhanden werk

Voor zover van toepassing, verstrekken jeugdhulpverleners uiterlijk op *30 januari 2017* een overzicht van het onderhanden werk per 31 december 2016 aan de gemeenten. Dit betreft met name het onderhanden werk van DBC's (basis en specialistische Jeugd GGZ).

Update ontwikkeltafels: deelnemers, nieuwe werkwijze en planning

Deelnemers

Op basis van een interessepeiling onder de aanbieders zijn de ontwikkeltafels (OT's) en ontwikkeltafelwerkgroepen ingedeeld. Via de webpagina [Ontwikkeltafels 2017](#) vindt u van iedere tafel en werkgroep de deelnemers.

Nieuwe werkwijze voor ontwikkeltafels zonder werkgroepen

Er zijn in 2017 zes ontwikkeltafels. Vijf tafels richten zich op 'slechts' een of enkele samenhangende onderwerpen. Deze tafels laten hun vergaderingen - anders dan voorgaande jaren - niet door werkgroepen voorbereiden. Ze treden als het ware als 'hun eigen werkgroep' op en vergaderen op een door henzelf bepaalde frequentie. De tafels komen - met uitzondering van de laatste bijeenkomst - niet voor de vorm bij elkaar op de fysieke ontwikkeltafel (FOT)-momenten. Wel leveren ze bespreekstukken op voor de virtuele ontwikkeltafel (VOT).

Planning Ontwikkeltafels

De planning voor de rest van het ontwikkeltafeljaar kunt u [hier](#) raadplegen.

Kernregistratie Inkoop

Onlangs is er een nieuwe webapplicatie gelanceerd voor het administreren van product-, prijs- en contactinformatie: de Kernregistratie Inkoop. Via deze applicatie, te benaderen via <https://sociaaldomein-limburgnoord.nl>, kunnen aanbieders hun actuele gegevens en producten inzien. U kunt hierin ook uw contactgegevens aanpassen. Mocht u bijvoorbeeld verhuisd zijn of een ander e-mailadres of AGB-code hebben gekregen, dan kunt u uw gegevens zelf aanpassen. Zowel de MGR als de zeven regiogemeenten zijn dan op de hoogte van de juiste gegevens.

Voor het gebruik van de Kernregistratie Inkoop dient u in te loggen op onze website. Velen hebben hiervoor al een account vanuit het vorige jaar. Bent u een gecontracteerde aanbieder voor 2017 maar heeft u nog géén account, dan krijgt op korte termijn een e-mail met daarin de inloggegevens. Daarna krijgt u toegang tot uw gegevens en productenaanbod.

Let op: u bent zelf verantwoordelijk voor de juistheid van uw gegevens, het is dus zaak deze gegevens up-to-date te houden!

Aanbieders zoektool 2017

De MGR heeft tevens een Aanbieders zoektool waarmee gemeenten en verwijzende instanties gemakkelijk tot een selectie van gecontracteerde aanbieders kunnen komen. De zoektool is te benaderen via: <https://sociaaldomein-limburgnoord.nl/inkoop/aanbieders-zoektool>.

De productinformatie in de zoektool wordt door de MGR gevuld. De andere gegevens dient u zelf in te vullen. U werkt uw gegevens bij door in te loggen op onze website, en naar uw organisatienaam in de zoektool te gaan. U heeft hier ook ruimte om eventuele specialismen te omschrijven.

Uitschrijven/aanmelden

Deze nieuwsmailing verschijnt op onregelmatige basis, afhankelijk van de communicatiebehoefte. Wilt u zich aan- of afmelden, pas dit dan aan via uw account in de [Kernregistratie Inkoop](#).

MGR Sociaal Domein Limburg-Noord
Raadhuisstraat 1
5801 MB Venray
info@mgrsdln.nl